

¿CÓMO HACER UNA MUTACIÓN O CAMBIO DE DIRECCIÓN, ACTIVIDAD Y NOMBRE?

1 Ingresa a  **sii.confecamaras.co**

2 Si no te encuentras registrado, ingresa tus datos en la opción **“REGISTRARSE”** debes completar todos los pasos y da clic en REGISTRARSE, a tu correo electrónico se enviará usuario y contraseña para confirmar el registro. 

3 Si ya estás registrado diligencia los campos y selecciona ingresar. Una vez entras al sistema, aparecerá la alerta **“VERIFICA TU IDENTIDAD”**, en la cual deberás ingresar, indicar los datos y responder las preguntas de seguridad. Una vez verificado, puedes proceder con la mutación.

 El registro en la plataforma debe hacerse con los datos del propietario de la matrícula o representante legal.

4 En la opción de consulta de expedientes digita el número de nit, matrícula o cédula y selecciona continuar.

5 Si la información corresponde al Comerciante o a la Entidad sobre la cual vas a realizar los cambios. Verifica los datos y da Clic en Acciones **(ACCIONES DISPONIBLES)** 

6 En la opción Operaciones Mercantil/ESADL da clic en **actualización de datos (mutación)**.

7 Seleccione los datos que desees modificar. A continuación encontrarás una pantalla con los campos para editar los nuevos cambios de dirección, teléfonos, correo electrónico y la actividad del código ciiu. 

8 Clic en continuar y verás el valor a pagar por tu tramite.

9 Ingresa a la opción firmado electrónico, escribe los datos del pagador y después digita la contraseña segura que llegó a tu correo da clic en **REALIZAR PAGO** y luego en Continuar.

10 Selecciona el medio de pago: Tarjeta de crédito o a través de PSE con tu cuenta de ahorros o corriente y efectúa el pago correspondiente. 